

รายงานการประชุม

ผู้อำนวยการกลุ่มงาน พัฒนาการอำเภอ นักวิชาการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชุมพร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันศุกร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเกาะเสม็ด ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดชุมพร

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวประดับ	ชุคำ	พัฒนาการจังหวัดชุมพร	ประธาน
๒. นายธวัช	อนิลบล	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	
๔. นางกรณิศ	ทองแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์ การพัฒนาชุมชน	
๕. นางกานติกานต์	บัวเนียม	ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน การบริหารงานพัฒนาชุมชน	
๖. นางสาวชลภรณ์	ผิวเผือก	ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	
๗. นางสาววาสนา	เกตุวารี	พัฒนาการอำเภอท่าแซะ	
๘. นายศิริวิทย์	บัณฑิตดานูงศ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ แทน พัฒนาการอำเภอเมืองชุมพร	
๙. นางกนกลักษณ์	มีช่วง	พัฒนาการอำเภอหลังสวน	
๑๐. นางจรรุวรรณ	ดำรงวิริยกุล	พัฒนาการอำเภอปะทิว	
๑๑. นางพิบลรัตน์	เงินเลี่ยม	พัฒนาการอำเภอทุ่งตะโก	
๑๒. นางสาวปรายปัทย์	คณะทอง	พัฒนาการอำเภอพะโต๊ะ	
๑๓. นายจรูญรัตน์	โสสมสิทธิ์	พัฒนาการอำเภอละแม	
๑๔. นางสุภารัตน์	พาสภาการ	พัฒนาการอำเภอสวี	
๑๕. ลีเบอแก้วควิน	เนียมคำ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ	
๑๖. นางปัญญาพร	กัญเกียรติ์คำธร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ	
๑๗. นางปิยมาภรณ์	มณีอุบลัมภ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ	
๑๘. นายวรรณพงษ์	คงนคร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๙. นางสาวกวิตา	ศรพิชัย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๒๐. นางสาวนันทษา	จินะการ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๒๑. นางนิตยา	ธีรวิษโรภาส	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๒๒. นางสาวจิรนนท์	กรรณสุรางค์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๒๓. นางกษพรพรรณ	พุดแก้ว	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๒๔. นายประเสริฐพงษ์	มงคล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๒๕. นายพนมพร	ทองสุข	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	

ผู้ไม่มาประชุม

นายจिरศักดิ์	กาลพัฒน์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ไปราชการ
--------------	----------	------------------------------	----------

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวศิริรักษา	ผลคิด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๒. นางสาวพิมพ์พิศา	แช่พั่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓. นางสาวภัทรสุดา	แป็นนาบอน	นักวิชาการพัสดุ
๔. นางสาวนพมาศ	นุมีติ	นักจัดการงานทั่วไป
๕. นางสาวรัตนภรณ์	พราหมณ์ทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี
๖. นางสาวกฤษมา	มากอำไพ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๗. นางสาวกัญจรมณี	เกษวงค์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๘. นางสาวชูไรดา	สะนิ	นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

**เริ่มประชุม** เวลา ๐๙.๐๐ น.

นางสาวประดับ ชูคำ พัฒนาการจังหวัดชุมพร ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม ผู้อำนวยการกลุ่มงาน พัฒนาการอำเภอ นักวิชาการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชุมพร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันศุกร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเกาะเสม็ด ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดชุมพร

**เรื่องก่อนวาระการประชุม**

กิจกรรมถวายความอาลัย สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

นางสาวประดับ ชูคำ พัฒนาการจังหวัดชุมพร ประธานที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุม ยินสงบบนึ่ง เพื่อถวายความอาลัยและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เป็นเวลา เก้าสิบสามวินาที โดยพร้อมเพียงกัน

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

จากการประชุมกรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดชุมพร ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

**๑. ข้อสั่งการของผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร**

๑) ความเป็นกลางทางการเมือง เน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่วางตัวเป็นกลางสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่นและเลือกตั้ง ส.ส.ที่กำลังจะมาถึง โดยระมัดระวังเรื่องการถ่ายรูปกับนักการเมือง

๒) งานหนังสือราชการ ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร เน้นเรื่องความละเอียดรอบคอบในการทำหนังสือ การเกษียณหนังสือควรสรุปสาระสำคัญสั้น ๆ ไม่ควรคัดลอกตามหนังสือมาทั้งหมด และต้องตรวจชื่อ-ตำแหน่งให้ถูกต้อง

๓) การจัดการโครงการฝึกอบรม กำชับให้คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายให้ตรงตามจำนวนที่กำหนด และไม่ควรให้นำญาติหรือคนนอกมาร่วมรับประทานอาหารหรือพักในโรงแรมของโครงการ เพราะจะกระทบต่อภาพลักษณ์และงบประมาณ

๔) การย้ายเรือนจำจังหวัดชุมพร สืบเนื่องมาจากคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการสมาชิกวุฒิสภาพบประชาชน กลุ่มภาคใต้ (ตอนบน) ได้ลงพื้นที่เพื่อจัดโครงการสมาชิกวุฒิสภาพบประชาชน กลุ่มภาคใต้ (ตอนบน) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ณ ที่ว่าการอำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ซึ่งทางคณะฯ นำเสนอเรื่อง ย้ายเรือนจำจังหวัดชุมพรไปอยู่ในที่ใหม่ในพื้นที่อำเภอท่าแซะ เพื่อลดปัญหาเรือนจำคับแคบ แออัด จึงขอฝากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องศึกษาข้อมูลว่ามีความเป็นไปได้มากน้อยเพียงใด ทั้งนี้ความเป็นไปได้นั้นขึ้นอยู่กับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบเป็นการเบื้องต้น

**๒. ข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๑๐ ราย**

- ๑) นายสกุล ดำรงเกียรติกุล ตำแหน่ง รองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร
- ๒) นายทวีป ไทยสรี ตำแหน่ง นายอำเภอสวี
- ๓) นายบุญเลิศ เนตร์ขำ ตำแหน่ง นายอำเภอทุ่งตะโก
- ๔) นายพิชญพัทธ์ เรืองชาติรี ตำแหน่ง นายอำเภอละแม
- ๕) นายมานิต บริพันธ์ ตำแหน่ง นายอำเภอหลังสวน
- ๖) นายสมเจตน์ เจริญทรง ตำแหน่ง นายอำเภอพะโต๊ะ
- ๗) ว่าที่ พ.ต.อ.นริศ อัมพวัน ตำแหน่ง ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๔๑ สังกัด กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๔๑
- ๘) นายสรารัฐ ศรีวิจารณ์ ตำแหน่ง สรรพากรพื้นที่ชุมพร สังกัด สำนักงานสรรพากรพื้นที่ชุมพร
- ๙) นางสาวเสาวดี หนูเนี่ยว ตำแหน่ง พนักงานจังหวัดชุมพร สังกัด สำนักงานพลังงานจังหวัดชุมพร
- ๑๐) นายสุวิทย์ แร่ทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการท่าอากาศยานชุมพร สังกัด ท่าอากาศยานชุมพร

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

นางสาวกฤษมา มากอำไพ กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน อับโหลดครายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๖ วาระ รวมจำนวน ๔๓ หน้า ในเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชุมพร เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ และส่งหนังสือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชุมพร ที่ ชพ ๐๐๑๙/ว ๘๙๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมประจำเดือน ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรมการพัฒนาชุมชน เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมตรวจสอบรับรองรายงานการประชุมภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ไม่มีการแจ้งแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

(กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน)

๔.๑ แผนการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี

งบประมาณ ๒๕๖๙ ประจำปีเดือน มกราคม ๒๕๖๙

นางปิยมาภรณ์ มณีอุปถัมภ์ กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดแผนการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ประจำปีเดือน มกราคม ๒๕๖๙ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการส่งเสริมกระบวนการเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge – Based OTOP : KBO) กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ ดำเนินการวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙ กิจกรรม ประชุมให้ความรู้แก่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ดำเนินการวันที่

๒๒ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙

๒. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างทักษะคณะกรรมการบริหารศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.) ดำเนินการวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙

๓. โครงการพัฒนากลไกขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากระดับจังหวัด ดำเนินการวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

ทั้งนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ขอให้อำเภอได้  
จัดเตรียมกลุ่มเป้าหมายในการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

มติที่ประชุม

รับทราบ

(กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน)

๔.๒ การจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน และแผนการ  
ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวธนัชชา จินะการ กรมการพัฒนาชุมชนได้จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน  
และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ต้องดำเนินการในไตรมาส ๑-๒ จำนวน  
.....๔๔..... โครงการ.....รวมจำนวนเงินงบประมาณ.....๕,๕๐๐,๑๐๐.....บาท

กลุ่มงานยุทธศาสตร์ ได้ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม ตามการจัดสรรงบประมาณ  
เพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ไปแล้ว จำนวน ๕ ครั้ง ครบทั้ง ๔๔ โครงการแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๑ โครงการในไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๕ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ  
๑,๕๙๖,๑๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนเก้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ครั้งที่ ๒ โครงการในไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๘ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ  
๑,๒๔๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ครั้งที่ ๓ โครงการในไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๙ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ  
๑,๒๑๔,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนหนึ่งหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

ครั้งที่ ๔ โครงการในไตรมาสที่ ๒ จำนวน ๑๐ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ  
๕๔๑,๔๐๐ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ครั้งที่ ๕ โครงการในไตรมาสที่ ๒ จำนวน ๑๒ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๙๐๓,๐๐๐ บาท  
(เก้าแสนสามพันบาทถ้วน)

เมื่อดำเนินการโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ขอความร่วมมือให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ  
บันทึกรายงานผลการดำเนินงานในระบบ BPM ให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งจัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงาน  
โครงการ สำหรับโครงการในระดับจังหวัด ให้ดำเนินการบันทึกแบบประเมินผ่านระบบ BPM (Business  
Process Management) ส่วนโครงการในระดับอำเภอ ให้ใช้แบบประเมินที่จังหวัดได้จัดส่งให้ตามหนังสือ  
จังหวัดชุมพร ที่ ชพ ๐๐๑๙/๑๙๕๒๙ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ และเมื่อสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ  
ดำเนินการประเมินผลเสร็จสิ้นแล้ว ให้ส่งรายงานมายังจังหวัดเพื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบต่อไป

ประธาน

จังหวัดได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ครบถ้วนทุกกิจกรรมแล้ว ทั้งในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ จึงขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ  
ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ และกำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบบันทึกรายงานผล  
การดำเนินงานในระบบ BPM ให้เป็นปัจจุบัน หากมีข้อขัดข้องหรือปัญหาในการบันทึกข้อมูลประการใด  
ให้ประสานกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน เพื่อขอรับการสนับสนุน ทั้งนี้ให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์  
การพัฒนาชุมชน นำสถานะการบันทึกข้อมูลรายงานต่อที่ประชุมเป็นประจำทุกเดือน เพื่อร่วมกันพิจารณา  
ประเด็นปัญหาอุปสรรคและหาแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานให้แก่ระดับอำเภอต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

(กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน)

๔.๓ รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

รายการ	รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย	ร้อยละ	คงเหลือ
งบดำเนินงาน : ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	๑,๘๖๑,๘๕๓.๖๑	๙๕๓,๕๗๑.๕๑	๕๑.๒๒	๙๐๘,๒๘๒.๐๘
งบลงทุน (ปรับปรุงบ้านพักพัฒนาการจังหวัด)	๖๑๙,๒๐๐.๐๐	-	-	๖๑๙,๒๐๐.๐๐
งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๙ กรมการพัฒนาชุมชน	๕,๔๘๓,๗๓๐.๐๐	๒,๖๒๒,๘๙๑.๐๐	๔๗.๗๔	๒,๘๖๐,๘๓๙.๐๐
งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๙ จังหวัดชุมพร	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๕.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ	๑๐๙,๐๐๐.๐๐	๘๕,๕๐๐.๐๐	๗๘.๔๔	๒๓,๕๐๐.๐๐
งบกลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย	-	-	-	-
<b>รวมบริหารและกิจการ</b>	<b>๘,๔๘๓,๗๘๓.๖๑</b>	<b>๓,๙๖๑,๙๖๒.๕๓</b>	<b>๔๖.๗๐</b>	<b>๔,๕๒๑,๘๒๑.๐๘</b>

นางกานติกานต์ บัวเนียม จังหวัดชุมพรได้รับจัดสรรงบประมาณบริหารงานและงบโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกรมการพัฒนาชุมชนและงบประมาณจังหวัด รวมทั้งสิ้น ๘,๔๘๓,๗๘๓.๖๑ บาท ปัจจุบันมีผลการใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๓,๙๖๑,๙๖๒.๕๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๗๐ ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๑ ที่กำหนดไว้ร้อยละ ๓๘ อย่างไรก็ตาม สำหรับเป้าหมายการเบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๒ กำหนดไว้ที่ร้อยละ ๖๑ จึงขอความร่วมมือทุกอำเภอเร่งรัดการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายในส่วนของงบลงทุน รายการปรับปรุงบ้านพักพัฒนาการจังหวัด จำนวน ๖๑๙,๒๐๐ บาท ขณะนี้อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยกำหนดให้มีการยื่นข้อเสนอภายในวันนี้ (๙ มกราคม ๒๕๖๙) และคาดว่าจะดำเนินการลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๙ ตามแผนการดำเนินงาน

ขอให้ทุกอำเภอตรวจสอบรายละเอียดผลการดำเนินงานรายกิจกรรม ผลผลิต และรหัสงบประมาณ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการบริหารจัดการงบประมาณ การวางแผนการเบิกจ่าย และการยืมเงินระหว่างโครงการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ หากตรวจพบข้อมูลในระบบไม่ตรงตามผลการดำเนินงานจริง หรือมีประเด็นสงสัยเกี่ยวกับการตัดยอดงบประมาณ ขอให้ประสานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชนโดยตรง เพื่อดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันต่อไป

สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ณ วันที่ 29 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายการ	งบดำเนินงาน				งบตามแผนปฏิบัติการประจำปี				ภาพรวมการใช้จ่าย
	รับจัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ	รับจัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ	
สพอ.ชุมพร	1,187,253.61	671,833.53	515,420.08	56.59	1,449,830.00	348,791.00	1,101,039.00	24.06	38.70
สพอ.เมืองชุมพร	164,940.00	72,930.00	92,010.00	44.22	578,700.00	406,950.00	171,750.00	70.32	64.53
สพอ.หลังสวน	78,580.00	40,820.00	37,760.00	51.95	446,650.00	296,900.00	149,750.00	66.47	64.30
สพอ.ทุ่งตะโก	37,160.00	18,660.00	18,500.00	50.22	253,400.00	216,450.00	36,950.00	85.42	80.92
สพอ.สวี	80,580.00	39,688.00	40,892.00	49.25	470,850.00	370,400.00	100,450.00	78.67	74.37
สพอ.ละแม	39,160.00	10,116.00	29,044.00	25.83	327,050.00	177,700.00	149,350.00	54.33	51.29
สพอ.พะโต๊ะ	41,160.00	8,000.00	33,160.00	19.44	241,750.00	171,600.00	70,150.00	70.98	63.48
สพอ.ปะทิว	144,800.00	55,340.00	89,460.00	38.22	372,050.00	265,200.00	106,850.00	71.28	62.02
สพอ.ท่าแซะ	88,220.00	36,184.00	52,036.00	41.02	450,450.00	368,900.00	81,550.00	81.90	75.20
รวมทั้งสิ้น	1,861,853.61	953,571.53	908,282.08	51.22	4,590,730.00	2,622,891.00	1,967,839.00	57.13	

สรุป ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (เบิกจ่าย+PO) คิดเป็นร้อยละ

44.85

รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569  
 สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชุมพร  
 ยอดสะสมตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 29 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

ที่	ผลผลิต/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย	คิดเป็นร้อยละ	เงินคงเหลือ
1	งบดำเนินงาน :ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,861,853.61	953,571.53	51.22	908,282.08
2	งบลงทุน (ปรับปรุงบ้านพักพัฒนาการจังหวัด)	619,200.00	-	-	619,200.00
3	งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2569 กรมการพัฒนาชุมชน	5,493,730.00	2,622,891.00	47.74	2,870,839.00
4	งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2569 จังหวัดชุมพร	400,000.00	300,000.00	75.00	100,000.00
5	งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ	109,000.00	85,500.00	78.44	23,500.00
6	งบกลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย	-	-	-	-
	<b>รวมบริหารและกิจกรรม</b>	<b>8,483,783.61</b>	<b>3,961,962.53</b>	<b>46.70</b>	<b>4,498,321.08</b>
	<b>กิจกรรมหลักพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง</b>				
	รหัสงปม. 15004382005002000000				
	กิจกรรมหลัก 15004690007000000				
	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายศูนย์เรียนรู้ฯ	9,000.00	9,000.00		-
	ทบทวน กำหนดทิศทาง และปรับแผนการพัฒนาหมู่บ้าน	48,000.00			48,000.00
	ประชุมเชิงปฏิบัติการสนับสนุนการขับเคลื่อนเครือข่ายศูนย์เรียนรู้ฯ	18,400.00			18,400.00
	ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการชุมชน	93,000.00			93,000.00
					-
	<b>กิจกรรมหลักแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือนของประชาชน โดยทุนชุมชน</b>				
	รหัส งปม. 15004382005002000000				
	กิจกรรมหลัก 15004690007800000				
	ศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และฝึกอาชีพสู่การแก้ไขปัญหาหนี้สินฯ	-	-		-
	จัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	117,600.00	70,800.00		46,800.00
	เสริมสร้างศักยภาพและยกระดับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	18,400.00	18,400.00		-
	ส่งเสริมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบด้านการแก้ไขปัญหาหนี้สิน	60,000.00	-		60,000.00
					-
	<b>กิจกรรมหลักส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการบริหารจัดการฯ</b>				
	รหัส งปม. 15004382005002000000				
	กิจกรรมหลัก 15004690007900000				
	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมศักยภาพการขับเคลื่อนการออมฯ	20,200.00	20,200.00		-
	ส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)	130,200.00			130,200.00

<b>กิจกรรมหลักพัฒนาศักยภาพกลุ่ม องค์กร และเครือข่ายฯ</b>				-
รหัส งปม. 15004382001002000000				-
กิจกรรมหลัก 15004690008000000				-
ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างทักษะคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ (ศอช.)	12,800.00	-		12,800.00
ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนขับเคลื่อนงานตามภารกิจผู้นำ อช.	254,600.00	12,400.00		242,200.00
ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนขับเคลื่อนงานตามภารกิจผู้นำ อช.	3,400.00	-		3,400.00
สนับสนุนกิจกรรมตามแผนขับเคลื่อนงานตามภารกิจผู้นำ อช.	20,000.00	-		20,000.00
ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนจัดทำและประสานแผนฯ	2,400.00	2,400.00		-
<b>กิจกรรมหลักพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง</b>				
รหัส งปม. 15004382001002000000				
กิจกรรมหลัก 15004690004800000				
สร้างเครือข่ายผู้นำการเปลี่ยนแปลง เพื่อขับเคลื่อนตำบลเข้มแข็ง	36,000.00			36,000.00
พัฒนาสมรรถนะบุคลากรหลักสูตร Train the Trainer Course (สร้างครู ก)	1,800.00	1,800.00		-
<b>กิจกรรมหลักพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ</b>				
รหัส งปม. 15004422006002000000				
กิจกรรมหลัก 15004698754200000				
พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการผู้ยุคดิจิทัล	199,000.00	187,300.00		11,700.00
พัฒนาศักยภาพเครือข่ายกลุ่มอาชีพและผู้ผลิต ผู้ประกอบการ หนึ่งตำบลฯ ระดับอำเภอ	70,400.00	61,600.00		8,800.00
พัฒนาศักยภาพเครือข่ายกลุ่มอาชีพและผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ระดับจังหวัด	118,600.00			118,600.00
<b>กิจกรรมหลักพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ</b>				
รหัส งปม. 15004422006002000000				
กิจกรรมหลัก 15004698636000000				
พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (Quadrant D)	375,000.00	-		375,000.00
พัฒนาศักยภาพเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge-Based OTOP:KBO)	99,000.00	3,255.00		95,745.00
พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP โดยเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge-Based OTOP:KBO)	440,000.00	-		440,000.00
<b>กิจกรรมหลักพัฒนาช่องทางการตลาด</b>				
รหัส งปม. 15004422006002000000				
กิจกรรมหลัก 15004698636100000				
ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้	60,000.00	32,400.00		27,600.00
พัฒนากลไกขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากระดับจังหวัด	17,400.00	4,650.00		12,750.00
ค่าใช้จ่ายเดินทางฯ การจัดงาน OTOP City 2025	12,830.00	12,830.00		-



งบตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียดการจัดสรร	จำนวนเงิน	รายละเอียดเบิกจ่าย				รวม	คงเหลือ
			1	2	3	4		
สพจ.ชุมพร	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายศูนย์เรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพชีวิตฯ	9,000.00	6,000	3,000			9,000	-
	ศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และฝึกอาชีพสู่การแก้ไขปัญหาหนี้สินฯ	-	-				-	-
	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การคลังฯ	4,200.00	4,200				4,200	-
	เพิ่มศักยภาพกลไกการขับเคลื่อนงานชุมชนตามหลักธรรมาภิบาลฯ	3,000.00	3,000				3,000	-
	เสริมสร้างศักยภาพเครือข่ายองค์กรสตรีขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิตฯ	8,100.00	6,656				6,656	1,444.00
	พัฒนาสมรรถนะบุคลากรหลักสูตร Train the Trainer Course (สร้างครู ก)	1,800.00	1,800				1,800	-
	รณรงค์และเชิญชวนการจัดเก็บข้อมูล จปฐ ระดับจังหวัด	22,000.00	22,000				22,000	-
	สนับสนุนการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการเก็บฯ ระดับจังหวัด	10,000.00	5,000				5,000	5,000.00
	กิจกรรมสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติในหมู่บ้านฯ	18,000.00	5,600	12,400			18,000	-
	พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ยุคดิจิทัล	199,000.00	123,200	64,100			187,300	11,700.00
	พัฒนากลไกขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากระดับจังหวัด	17,400.00	4,650				4,650	12,750.00
	ประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพฯ	14,000.00	11,590	2,410			14,000	-
	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมศักยภาพการขับเคลื่อนการออมฯ	20,200.00	15,750	4,450			20,200	-
	ส่งเสริมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบด้านการแก้ไขปัญหาหนี้สิน	60,000.00						60,000.00
	พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (Quadrant D)	375,000.00						375,000.00
	พัฒนาศักยภาพเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge-Based OTOPIKBO)	99,000.00	3,255				3,255	95,745.00
	พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP โดยเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge-Based OTOPIKBO)	440,000.00						440,000.00
	ฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน	2,900.00						2,900.00
	ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างวิทยากรกระบวนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ	20,600.00	20,600				20,600	-
	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนจัดทำและประสานแผนฯ	2,400.00	2,400				2,400	-
	เพิ่มประสิทธิภาพการตรวจราชการและสนับสนุนหน่วยรับตรวจฯ	14,900.00						14,900.00
	ประชุมส่งเสริมการบูรณาการกลไกการขับเคลื่อนการยกระดับจังหวัด	11,700.00						11,700.00





















**ประธาน** ขอให้ทุกอำเภอตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานรายอำเภอ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน และมอบหมายให้ทุกกลุ่มงานดำเนินการวางแผนปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยเฉพาะกลุ่มงานที่มีภารกิจและกิจกรรมจำนวนมาก เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับแผนงานรายไตรมาสที่กำหนด สำหรับโครงการ KBO (Knowledge-Based OTOP) ให้เร่งประสานงานกับผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการลงนามในสัญญาและเริ่มปฏิบัติงานโดยเร็ว และโครงการที่มีระยะเวลาการดำเนินงานยาวนาน จะต้องมีการวางแผนอย่างรัดกุม เพื่อป้องกันปัญหาการเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่ทันตามไตรมาสที่กำหนด ควรเตรียมระยะเวลาสำหรับการปรับปรุงแก้ไขเนื้อหางานให้เป็นไปตามเงื่อนไขและมาตรฐานที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุกแห่ง วางแผนการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแนวทางและกรอบระยะเวลาที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การบริหารจัดการโครงการในภาพรวมของจังหวัดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๔ การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**

**๔.๔.๑ สรุปผลการดำเนินการตามกฎหมายลูกหนี้เงินกำหนดชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**

ที่	อำเภอ	รวมทั้งสิ้น (โครงการ)	ยอดหนี้ทั้งสิ้น (บาท)	พิพาทษาแล้ว		อยู่ระหว่างไกล่เกลี่ยและ พิจารณาในชั้นศาล		เข้าร่วมมาตรการช่วยเหลือ (โครงการ)		ผ่านคณะอนุฯ จังหวัดและ รวบรวมเอกสารหลักฐาน เพิ่มเติม (โครงการ)		คดีอาญา		ส่งฟ้องอยู่ระหว่าง ตรวจสอบเอกสารของ อัยการ		อยู่ระหว่างตรวจสอบ เอกสารเพื่อเข้าที่ประชุม คณะอนุฯจังหวัดฯ	
				จำนวน (โครงการ)	ยอดหนี้ (บาท)	จำนวน (โครงการ)	ยอดหนี้(บาท)	จำนวน (โครงการ)	ยอดหนี้ (บาท)	จำนวน (โครงการ)	ยอดหนี้ (บาท)	จำนวน (โครงการ)	ยอดหนี้ (บาท)	จำนวน (โครงการ)	ยอดหนี้ (บาท)	จำนวน (โครงการ)	ยอดหนี้(บาท)
1	เมืองชุมพร	53	5,950,597.15	45	5,766,050.45			5	383,216.65	3	184,546.70						
2	หลังสวน	16	1,450,736.50	14	1,350,736.50			1	63,692.60			1	100,000.00				
3	ละแม	14	1,124,454.85	9	898,566.50			1	93,338.24	4	225,888.35						
4	สวี	32	3,133,686.78	26	2,534,916.48			3	252,020.25	3	346,750.05						
5	ทุ่งตะโก	34	3,608,269.92	28	3,094,248.00			3	387,471.57	3	126,550.35						
6	พะโต๊ะ	14	1,158,522.67	9	755,648.97			2	198,266.16	3	204,607.54						
7	ปะทิว	31	2,651,422.17	17	1,771,485.21					14	879,936.96						
8	ท่าแซะ	20	2,752,219.79	14	1,983,872.68					6	768,347.11						
	<b>รวม</b>	<b>214</b>	<b>22,370,157.32</b>	<b>162</b>	<b>18,155,524.79</b>			<b>15</b>	<b>1,378,005.47</b>	<b>36</b>	<b>2,736,627.06</b>	<b>1</b>	<b>100,000.00</b>				



แผนงาน ความปลอดภัยการเพิ่มเติม

นางปัญญพร กุ้เกียรติกำธร จังหวัดชุมพรมีลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดชุมพร ทั้งหมด ๒๑๔ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๓๗๐,๑๕๗.๓๒ บาท พิพาทษาแล้ว จำนวน ๑๖๒ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๑๕๕,๕๒๔.๗๙ บาท โครงการที่เข้าร่วมมาตรการช่วยเหลือ จำนวน ๑๕ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๗๘,๐๐๕.๔๗ บาท ผ่านคณะอนุฯ จังหวัดและรวบรวมเอกสารหลักฐานเพิ่มเติม จำนวน ๓๖ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๗๓๖,๖๒๗.๐๖ บาท คดีอาญา จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ความคืบหน้าและปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- การดำเนินคดีแพ่งเพิ่มเติม สำหรับกรณีคดีอาญาที่ยังไม่มีผลรายงานความคืบหน้าที่ยชัดเจน นิติกรได้เสนอแนวทางให้ดำเนินการฟ้องร้องทางแพ่งควบคู่กันไป เพื่อเป็นการรักษาประโยชน์ของทางราชการและเร่งรัดการเรียกคืนเงินงบประมาณ
- การบริหารจัดการหนี้ที่ผ่านมติคณะอนุฯจังหวัดฯ ในส่วนของ ๓๖ โครงการที่ค้างดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณก่อน ให้เร่งรัดจัดทำรายละเอียดและรวบรวมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนตามรายการที่กำหนด เนื่องจากการเตรียมการมีความล่าช้าและอาจส่งผลกระทบต่ออายุความของคดี

• กรณีคดีอาญาอำเภอหลังสวน พบปัญหาความล่าช้าในชั้นพนักงานสอบสวน มาเป็นระยะเวลากว่า ๕ ปี ซึ่งปัจจุบันจังหวัดได้ประสานงานกับปลัดจังหวัดและรองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัด เพื่อเร่งรัดติดตามความคืบหน้าทางคดีอย่างใกล้ชิด

**ประธาน** ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเร่งศึกษาระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการปฏิบัติงานและบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนด ให้อำเภอประสานงานกับจังหวัดในการรวบรวมเอกสารสำหรับการส่งดำเนินคดีแพ่ง เพื่อให้การฟ้องร้องมีความสมบูรณ์และศาลสามารถรับฟ้องได้ กำชับให้มีการจัดทำแผนลงพื้นที่ติดตามลูกหนี้ร่วมกับสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เพื่อสร้างกระบวนการรับทราบข้อมูลและทำเอกสารหลักฐานการรับสภาพหนี้ให้ครบถ้วน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๔.๒ สรุปรายงานการเพิ่มสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประเภท บุคคลธรรมดา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘**

จำนวนสมาชิกบุคคลธรรมดาจังหวัดชุมพร ๑๕๕,๐๑๓ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๘)

อำเภอ	สตรีที่มีอายุ 15 ปี ขึ้นไป (คน) (ข้อมูลกรมการปกครอง ปี 2568 ร้อยละ 25)	จำนวนสมาชิก 30 ก.ย. 68			จำนวนสมาชิก ปี 2569		
		เป้าหมายปี 2568 ร้อยละ 25	จำนวนที่เพิ่มขึ้น (คน)	รวมยอดสมาชิก	คงเหลือสตรีที่ยังไม่ได้สมัครสมาชิก	จำนวนที่เพิ่มขึ้น (คน)	รวมยอดสมาชิก ณ ปัจจุบัน
เมืองชุมพร	65,457	6,688	73	38,480	26,977	699	39,179
ท่าแซะ	36,932	2,514	81	26,606	10,326	271	26,877
ปะทิว	19,982	1,291	178	14,967	5,015	1	14,968
หลังสวน	32,306	2,793	2,821	23,768	8,538	3	23,771
ละแม	12,277	1,173	95	7,658	4,619	662	8,320
พะโต๊ะ	10,179	827	896	7,691	2,488	-	7,691
สวี	31,247	1,522	1,542	26,567	4,680	-	26,567
ทุ่งตะโก	10,981	824	16	7,611	3,370	29	7,640
<b>รวม</b>	<b>219,361</b>	<b>17,831</b>	<b>5,702</b>	<b>153,348</b>	<b>66,013</b>	<b>1,665</b>	<b>155,013</b>

**นางปัญจพร กุ้เกียรติกำธร** จากการตรวจสอบข้อมูลสตรีที่มีอายุ ๑๕ ปีขึ้นไป ในพื้นที่จังหวัดชุมพร พบว่ามีผู้ที่ยังไม่ได้สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนฯ จำนวนทั้งสิ้น ๖๖,๐๑๓ คน โดยจำแนกตามพื้นที่คงเหลือรายอำเภอ ดังนี้

๑. อำเภอเมืองชุมพร ประมาณ ๒๖,๙๗๗ คน
๒. อำเภอท่าแซะ ประมาณ ๑๐,๓๒๖ คน
๓. อำเภอหลังสวน ประมาณ ๘,๕๓๓ คน
๔. อำเภอปะทิว ประมาณ ๕,๐๑๕ คน
๕. อำเภอสวี ประมาณ ๔,๖๘๐ คน
๖. อำเภอละแม ประมาณ ๔,๖๑๙ คน
๗. อำเภอทุ่งตะโก ประมาณ ๓,๓๗๐ คน
๘. อำเภอพะโต๊ะ ประมาณ ๒,๔๘๘ คน

สตรีที่ยังไม่เป็นสมาชิกก็ขอให้นำเข้าระบบยอดจำนวนจะได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

**ประธาน** การรับสมัครสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประเภทบุคคลธรรมดา สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอจะสามารถดำเนินการได้ตามลำดับ โดยสถานะปัจจุบันมียอดสมาชิกใหม่เพิ่มขึ้นรวมทั้งสิ้น ๑,๑๑๑ ราย สำหรับเป้าหมายการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แม้กรมการพัฒนาชุมชนจะอยู่ระหว่างการทบทวนเกณฑ์เป้าหมายที่ชัดเจน แต่ขอให้กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องประสานงานอย่างใกล้ชิดเพื่อติดตามข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และกำชับให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุกแห่ง ดำเนินการรับสมัครสมาชิกใหม่เชิงรุกอย่างต่อเนื่อง เพื่อมิให้เกิดภาระงานสะสมในช่วงระยะเวลาเร่งรัดติดตามผล

ทั้งนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชน อำเภอพิบูลย์รักษ์กำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานรายบุคคลให้แก่เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน โดยเบื้องต้นให้กำหนดเกณฑ์เป้าหมายการเพิ่มสมาชิกไว้ที่ร้อยละ ๕ อ้างอิงตามฐานผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านมีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนและสามารถบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของจังหวัดและกรมการ พัฒนาชุมชนต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๔.๓ แนวทางการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนและเงินอุดหนุน

### แนวทางการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียน

1

2

3

4

5

6

**พัฒนาคุณภาพชีวิต และสร้างรายได้**

- การสร้างงาน
- การสร้างอาชีพ
- การสร้างรายได้
- การจัดหารายได้/ เครื่องมืออุปกรณ์การผลิต

**พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOp**

- พัฒนาสินค้าเชิงผลิตภัณฑ์ OTOp
- การเงินช่วยเหลือ/สินเชื่อ/สร้างมูลค่าผลิตภัณฑ์
- พัฒนาค่าผลิตภัณฑ์ให้มีความรู้ฐาน

**พัฒนาเศรษฐกิจฐานราก การผลิต การตลาด และการจัดจำหน่าย**

- การพัฒนาทักษะอาชีพ (Up skill, Re skill, Start Up)
- การพัฒนาวิสาหกิจชุมชน
- การพัฒนาธุรกิจชุมชน
- การส่งเสริมช่องทางการตลาด
- การท่องเที่ยวชุมชนเชิงสร้างสรรค์
- การแปรรูปพัฒนาบรรจุภัณฑ์

**การสร้างความปลอดภัยทางอาหาร**

- การส่งเสริมพัฒนาอาชีพด้านอาหาร
- ฟื้นฟูเศรษฐกิจ
- ฟื้นฟูฐานราก
- สุขภาพ
- ประมง
- ปศุสัตว์

**สินค้าและบริการ**

- สินค้าอุปโภคบริโภค
- สินค้าเกษตร
- สินค้าหัตถกรรม
- บริการซ่อมแซม
- บริการตัดเย็บเสื้อผ้า
- บริการซัก อบ รีด
- ฯลฯ

**อื่นๆ**

- ภาครัฐ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/พัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด/กรุงเทพมหานคร/หน่วยงานราชการ

### แนวทางการดำเนินงานเงินอุดหนุน

1

2

3

4

5

6

7

**พัฒนาศักยภาพครัวเรือนผู้นำของสตรี/องค์กรสตรี**

1. พัฒนาศักยภาพด้านการริเริ่มผู้นำ เป็นแกนนำในการพัฒนา เศรษฐกิจสังคม การเมือง
2. พัฒนาทักษะอาชีพด้านการสื่อสาร
3. พัฒนาบุคคลิกภาพ

**การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**

1. เสร็จสมบูรณ์
2. ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
3. มีประสิทธิภาพ
4. มีข้อมูลทันสมัย
5. มีต้นทุน

**การประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**

1. เพื่อเพิ่มสมาชิกกองทุนฯ
2. การเชื่อมโยงงานสตรีสู่เครือข่ายระดับอำเภอ/จังหวัด/ภาค
3. กิจกรรมเครือข่ายสัมพันธ์
4. เครือข่ายกองทุนสตรีที่ดีเด่น
5. เครือข่ายศูนย์การเรียนรู้กองทุนฯ

**การพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรีและบุคคลในครอบครัว/การเสริมสร้างสุขภาพ**

1. การพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี และบุคคลในครอบครัว
2. การส่งเสริมสร้างสุขภาพ
3. การแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร
4. เสริมสร้างความเป็นสตรีที่ดีและ 25 ปี สตรีไทย
5. การพัฒนาสุขภาพที่เข้มแข็งและ

**การแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำและยกระดับความยากจน**

1. แก้ไขปัญหาความยากจน (แก๊ง 5 มีดี, สตรีทกเกณฑ์ 3 ปี)
2. ทำงานร่วมกับภาคีการพัฒนาด้วยกลไก 3 5 9

**การพัฒนาทักษะอาชีพ/พัฒนาผลิตภัณฑ์/การตลาด**

1. การส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาอาชีพ
2. การแปรรูป และยกระดับผลิตภัณฑ์
3. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่เชื่อมโยงกับตลาด

**อื่นๆ**

1. ภาครัฐ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/พัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด/กรุงเทพมหานคร/หน่วยงานราชการ

**\* ประเด็นนโยบายที่รัฐมนตรีมอบหมาย**

1. การยุติความรุนแรงต่อสตรี
2. การพัฒนาอาชีพ

นางปัญจพร กุ้เกียรติกำธร จังหวัดได้กำหนดแนวทางเพื่อให้สมาชิกกู้ยืมเงินไปดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ดังนี้

๑) แนวทางการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียน ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนการสร้างงานและสร้างรายได้ให้แก่สมาชิก การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) และการขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก ครอบคลุมทั้งด้านกระบวนการผลิต การบริหารจัดการตลาด และการจัดจำหน่าย การสร้างความมั่นคงทางอาหาร รวมถึงโครงการที่เกี่ยวกับสินค้าและบริการอื่น ๆ ทั้งนี้ กำชับให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอกำกับดูแลการขอกู้ยืมเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดอย่างเคร่งครัด

๒) แนวทางการดำเนินงานเงินอุดหนุน มุ่งเน้นการสนับสนุนงบประมาณให้แก่องค์กรสตรีเพื่อนำไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาในมิติต่าง ๆ ทั้งการพัฒนาศักยภาพภาวะผู้นำสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรสตรี การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการหนี้ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี การประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายความร่วมมือของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในระดับพื้นที่ การพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิก ครอบคลุมด้านสุขภาพ การดูแลกลุ่มเปราะบาง การลดความเหลื่อมล้ำ และการขจัดความยากจนตามฐานข้อมูล จปฐ. หรือ TPMAP การพัฒนาทักษะอาชีพ การแปรรูปผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า และการส่งเสริมการตลาด

**ประธาน** ขอให้แต่ละอำเภอพิจารณาจัดทำโครงการให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด โดยเฉพาะการใช้เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนงานบริหารจัดการหนี้และงาน OTOP ในการเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ให้ผู้รับผิดชอบและคณะกรรมการตรวจสอบเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนตามรายการตรวจสอบ (Checklist) ที่จังหวัดกำหนด เพื่อให้กระบวนการพิจารณาอนุมัติเป็นไปอย่างถูกต้องและโปร่งใส

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๔.๔ รายงานการบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี**

ลำดับ	อำเภอ	ลูกหนี้คงเหลือต้นปีบัญชี (A)	ผิดนัดชำระ (ติดตามด่วน)	ค้างชำระเกินร้อยละ 5	รวมหนี้ค้างชำระที่ต้องดำเนินการ	ร้อยละหนี้เกินกำหนดชำระ (C)	เป้าหมายหนี้ค้างชำระร้อยละ 5	จำนวนเงินที่ต้องติดตาม
1	สรี	3,656,360.25	104,792.62	136,862.26	241,654.88	6.61	182,818.01	58,836.87
2	ทุ่งตะโก	4,532,074.66	33,354.93	513,878.15	547,233.08	12.07	226,603.73	320,629.35
3	ท่าแซะ	3,862,818.94	341,749.43	191,975.79	533,725.22	13.82	193,140.95	340,584.27
4	เมืองชุมพร	7,145,392.39	241,641.36	760,237.68	1,001,879.04	14.02	357,269.62	644,609.42
5	ละแม	2,151,304.95	141,861.65	156,978.64	298,840.29	13.89	107,565.25	191,275.04
6	ทลิ่งสวน	2,894,409.03	20,266.14	303,959.27	324,225.41	11.20	144,720.45	179,504.96
7	พะโต๊ะ	2,498,644.23	0.00	300,586.35	300,586.35	12.03	124,932.21	175,654.14
8	ปะทิว	3,223,047.50	30,002.07	200,066.15	230,068.22	7.14	161,152.38	68,915.85
	<b>รวม</b>	<b>29,964,051.95</b>	<b>913,668.20</b>	<b>2,564,544.29</b>	<b>3,478,212.49</b>	<b>11.61</b>	<b>1,498,202.60</b>	<b>1,980,009.89</b>

- หมายเหตุ
- ข้อมูล หนี้ค้างชำระที่ปล่อยกู้ ปี 2556 - 2566 ต้องใช้ทะเบียนคุมมือ และบางโครงการสามารถใช้ทะเบียนในระบบได้เลย
  - ข้อมูล หนี้ค้างชำระที่ปล่อยกู้ ปี 2567 - 2568 ณ วันที่ 8 มกราคม 2569
  - สามารถดาวน์โหลดทะเบียนคุมลูกหนี้ จาก QR ที่แนบ



นางปัญญพร กุ้เกียรติกำธร สถานะหนี้ภาพรวม จังหวัดชุมพรมีลูกหนี้ต้นบัญชีรวมทั้งสิ้น ๒๙,๙๖๔,๐๕๑.๙๕ บาท ปัจจุบันมียอดหนี้ที่มีค่างชำระ (ติดตามด่วน) จำนวน ๙๑๓,๖๖๘.๒๐ บาท และหนี้ค่างชำระที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒,๕๖๔,๕๔๔.๒๙ บาท สัดส่วนหนี้เกินกำหนดชำระ รวมยอดหนี้ค่างชำระทั้งสิ้น ๓,๔๗๘,๒๑๒.๔๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖๑ ของยอดหนี้ทั้งหมด ซึ่งถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ต้องเฝ้าระวังและเร่งรัดดำเนินการ เป้าหมายการดำเนินงาน จังหวัดได้กำหนดเป้าหมายการบริหารจัดการหนี้ในส่วนที่สามารถดำเนินการได้ทันทีจำนวน ๑,๔๙๘,๒๐๒.๖๐ บาท โดยยังมียอดหนี้ที่ต้องเร่งรัดติดตามเพิ่มเติมอีกจำนวน ๑,๙๘๐,๐๐๙.๘๙ บาท

**ประธาน** ขอคำชี้แจงให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุกแห่งเร่งรัดติดตามหนี้สินคืนจากลูกหนี้ เพื่อให้อัตราหนี้เกินกำหนดชำระลดลงต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ในรอบการประเมินระยะแรก ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของกรมการพัฒนาชุมชนที่กำหนดให้อัตราหนี้เกินกำหนดชำระต้องไม่เกินร้อยละ ๕ ภายในสิ้นปีงบประมาณต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๔.๕ การดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ที่ค่างชำระและแต่งตั้งผู้ประสานงานดำเนินคดีกับลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ค่างชำระ**

นางปัญญพร กุ้เกียรติกำธร ๑) ขั้นตอนการบริหารจัดการหนี้ก่อนดำเนินคดีแพ่งกับลูกหนี้ค่างชำระ ดังนี้

(๑) แจ้งเตือนลูกหนี้ค่างชำระอีกครั้งหนึ่ง หากยังไม่เพิกเฉยเสนอ

ให้คณะอนุกรรมการอำเภอ เห็นชอบให้ดำเนินคดีและคณะอนุกรรมการจังหวัดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินคดีกับลูกหนี้ที่เพิกเฉย

(๒) หากกรณีลูกหนี้ไม่เพิกเฉย ติดต่อขอรับสภาพหนี้หรือขอผ่อนชำระหนี้ ให้ดำเนินการตามประสงค์ของลูกหนี้แล้วเสนอต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการอำเภอเพื่อรายงานให้คณะอนุกรรมการจังหวัดเพื่อทราบต่อไป

(๓) ถ้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการจังหวัดอนุมัติให้ดำเนินคดีกับลูกหนี้ที่เพิกเฉย ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดในฐานะสำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการจังหวัดเสนอเรื่องให้สำนักงานอัยการจังหวัดเพื่อฟ้องคดี ทั้งนี้ให้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานคดีเพื่อประสานกับพนักงานอัยการเป็นระยะ ขณะเดียวกันเมื่อทราบค่าธรรมเนียมในการดำเนินคดีแล้วให้แจ้งกรมการพัฒนาชุมชนเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี

(๔) กรณีที่ลูกหนี้ขอรับสภาพหนี้ไม่ว่าจะรับสภาพกี่คน จำนวนเงินที่ขอรับสภาพหนี้ นั้น ต้องเต็มจำนวนเท่ากับหนี้ค่างชำระทั้งหมด (ได้แก่ เงินต้น+ดอกเบี้ยตามสัญญา+ดอกเบี้ยผิดนัด)

(๕) การรับสภาพหนี้ต้องมีกำหนดเวลาให้ลูกหนี้ผ่อนชำระหนี้ จำนวนเงินที่ชำระหนี้ในแต่ละงวดอย่างชัดเจน และต้องมีข้อความว่า “หากมีการผิดนัดงวดใดงวดหนึ่งถือว่าเป็นการผิดนัดทั้งหมด”

(๖) หากลูกหนี้รับสภาพหนี้แล้วเพิกเฉยหรือผิดนัด ให้ส่งเรื่องให้คณะอนุกรรมการอำเภอเห็นชอบดำเนินคดี และคณะอนุกรรมการจังหวัดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินคดีกับลูกหนี้ที่เพิกเฉย

๒) เอกสารที่อำเภอใช้รวบรวมในการส่งดำเนินคดีแพ่งกับลูกหนี้ค่างชำระเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

เอกสารประกอบการดำเนินคดีลูกหนี้ค้างชำระเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
ประเภทเงินทุนหมุนเวียน จังหวัดชุมพร

ที่	เอกสารประกอบการดำเนินคดี	เอกสาร		หมายเหตุ
		มี	ไม่มี	
๑	สำเนาหรือฉบับจริงของสัญญากู้ยืมเงิน ดิฉอากรแสดตมปี จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท/๑ บาท และ หลักฐานที่แสดงว่ากองทุนพัฒนาบทบาทสตรีได้จ่ายเงินกู้ยืมให้ลูกหนี้ เช่น ใบสำคัญรับเงินกู้ หลักฐานการโอนเงินเข้าบัญชีหรือการโอนเงิน			
๒	สำเนาหรือฉบับจริงของสัญญาค้ำประกันเงินกู้ (กรณีลูกหนี้เดิมที่กู้ยืมแบบผู้กู้ ผู้ค้ำ)			
๓	สำเนาหรือฉบับจริงแบบคำขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ส.๐๑)			
๔	หลักฐานเกี่ยวกับการรับชำระหนี้ (สำเนาใบเสร็จรับเงิน/หลักฐานการรับเงิน)			
๕	หนังสือรับสภาพหนี้หรือหลักฐานที่แสดงการรับสภาพหนี้ (ถ้ามี)			
๖	กรณีลูกหนี้เข้าร่วมมาตรการต่าง ๆ (ถ้ามี)			
	-สำเนาแบบแสดงความประสงค์ขอพักชำระหนี้ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ และอัตราดอกเบี้ยผิดนัด กองทุนฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ปรับโครงสร้างหนี้)			
	-สำเนาแบบแสดงความประสงค์ขอพักชำระหนี้ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการลดความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๖๖			
	-สำเนาแบบแสดงความประสงค์ขอพักชำระหนี้ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการพักชำระหนี้สำหรับลูกหนี้ผู้ประสบสาธารณภัย			
	-สำเนาแบบแสดงความประสงค์ขอพักชำระหนี้ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการใกล้เคียงและประนีประนอมยอมความกรณีลูกหนี้ผิดนัด			
	-สำเนาแบบแสดงความประสงค์ขอพักชำระหนี้ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการชั่วคราวพักชำระหนี้ให้แก่สมาชิกลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙)			
	-สำเนาแบบแสดงความประสงค์ขอพักชำระหนี้ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือแก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรณีทุพพลภาพ ชราภาพ ถึงแก่ความตาย หรือไม่สามารถประกอบอาชีพได้ตามปกติ พ.ศ. ๒๕๖๘			
๗	หลักฐานเกี่ยวกับการทวงถาม เช่น สำเนาหนังสือทวงถามให้ชำระหนี้			
๘	สำเนาหรือฉบับจริงหลักฐานการรับหนังสือทวงถาม (ใบตอบรับทางไปรษณีย์) (ถ้ามี)			
๙	สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ที่มีมติให้ฟ้องดำเนินคดีกับลูกหนี้			
๑๐	หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น กรณีลูกหนี้ตายต้องมีใบมรณบัตร เอกสาร หลักฐานแสดงความเป็นทายาทของลูกหนี้			

**ประธาน** ขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุกแห่ง ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลในพื้นที่ให้ถูกต้องและชัดเจน โดยให้ยึดตามรายการตรวจสอบ (Checklist) ทั้ง ๑๐ รายการ เป็นสำคัญ สำหรับรายการที่มีระบุในวงเล็บว่า 'ถ้ามี' หากหน่วยงานมีเอกสารหลักฐานดังกล่าวให้ทำเครื่องหมายในช่อง 'มี' และหากไม่มีเอกสารดังกล่าวให้ทำเครื่องหมายในช่อง 'ไม่มี' เพื่อให้การสรุปข้อมูลมีความครบถ้วนตามความเป็นจริง ทั้งนี้ ในกรณีที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมีความประสงค์จะขอรับเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อความสมบูรณ์ของสำนวนคดี จังหวัดจะดำเนินการประสานงานผ่านหนังสือราชการไปยังอำเภอเพื่อขอรับการสนับสนุนข้อมูลดังกล่าวในลำดับต่อไป หากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอมีประเด็นข้อสงสัยเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือมีข้อขัดข้องประการใดในการดำเนินการตามกระบวนการทางกฎหมาย ขอให้ประสานงานร่วมกับนิติกรหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรง เพื่อหารือแนวทางปฏิบัติให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๕ การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

**Time line**  
โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด  
ปีงบประมาณ 2569

**1. สื่อสารชี้แจงแนวทางการดำเนินงานโครงการ**  
1.1 กรมการพัฒนาชุมชน ชี้นำสื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงานโครงการให้หน่วยงานในสังกัดทราบและดำเนินการ ภายในเดือนธันวาคม 2568  
1.2 กรมจัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน ภายในสัปดาห์ที่ 2-3 ของเดือนมกราคม 2569

**2. การรายงานและการตรวจสอบรายงาน**  
2.1 การส่งและรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบ Google Drive-Teamwork 2 รอบรายงาน คือ ภายใน 27 ก.พ. 69 และ ภายใน 30 มิ.ย. 69  
2.2 กรมส่งมอบรางวัลเชิดชูเกียรติหน่วยงานใสสะอาด ประจำปี 70 จำนวน 90 แห่ง (รวมหน่วยงาน 65 แห่งและศูนย์ส่งเสริมการค้า- Site Visit)  
2.3 กรม ส่งมอบรางวัลเชิดชูเกียรติหน่วยงานใสสะอาด ประจำปี 70 จำนวน 90 แห่ง (ก.ค. 69 - ส.ค. 69)

**3. การมอบรางวัลเชิดชูเกียรติ**  
หน่วยงานที่มิได้ขอรับการพิจารณาจำนวน 2 รอบ ตั้งแต่ 90 คณะขึ้นไป จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด "ระดับดีเด่น" ประจำปี 2569 และกรมการพัฒนาชุมชน จะประกาศเกียรติคุณ พร้อมมอบโล่รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติให้แก่หน่วยงานดังกล่าว ในงาน CD day (ก.ย. 2569)

นางปัญจพร กุ้เกียรติกำธร การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีดังนี้

**๑. วัตถุประสงค์**

- ๑.๑ เพื่อส่งเสริมหน่วยงานในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนมีการบริหารจัดการด้วยหลักคุณธรรม ความโปร่งใส และตรวจสอบได้
- ๑.๒ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน มีทัศนคติ วิถีคิด ยึดมั่นหลักคุณธรรมในการดำเนินชีวิตตามแนวทาง “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”
- ๑.๓ เพื่อส่งเสริมการสร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือด้านความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๑.๔ เพื่อส่งเสริมหน่วยงานในสังกัด มีการริเริ่มสร้างสรรค์ คิดค้นนวัตกรรม ในการสร้างความโปร่งใสในองค์กร

๒. การขับเคลื่อนกิจกรรมตามตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนน ตามที่กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดใน ๕ มิติ และรายงานผลการขับเคลื่อนงานในช่องทางที่กำหนด ดังนี้

มิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการเสริมสร้างความโปร่งใส การขับเคลื่อนองค์กรในการสร้างความโปร่งใส การกำกับทิศทางขององค์กรและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ ผู้ได้บังคับบัญชา การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การต่อต้านการรับสินบน การไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ การกำกับดูแลองค์กรที่ดี การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิ ให้ผู้อยู่ได้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

มิติที่ ๒ สำนักงานสะดวก เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงง่าย ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการ

มิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย การขับเคลื่อนภารกิจงาน ของหน่วยงานเมื่อได้รับความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายภาคส่วนต่าง ๆ จะก่อให้เกิดพลังในการทำงาน ให้ประสบผลสำเร็จ เชื่อมโยง ๗ ภาคีเครือข่าย เปิดโอกาสให้เครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ และ/หรือเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ และเข้าร่วมขั้นตอนต่าง ๆ ในการบริหารราชการ

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม มีการบริหารจัดการองค์กรตามหลัก คุณธรรม ธรรมภิบาล หรือหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรยึดมั่นและปฏิบัติ ตามหลักคำสอนของศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงามมาเป็นหลัก ในการดำรงชีวิต ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ และคุณธรรมที่สอดคล้องกับปัญหา และความต้องการของบุคลากร ประกอบด้วยคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

มิติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส การส่งเสริมและพัฒนาด้านความ โปร่งใสในองค์กรด้วยนวัตกรรมที่ริเริ่มสร้างสรรค์ของหน่วยงาน มีวัตถุประสงค์ ๒ ลักษณะ คือ ๑) เพื่อการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต หรือ ๒) การเสริมสร้างและพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน

๓. หลักเกณฑ์การให้คะแนน

๓.๑ การประเมินหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด ส่วนที่ ๑ กรมการพัฒนา ชุมชน จะประเมินผลการดำเนินโครงการ ใน ๕ มิติ คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน ประกอบด้วย

- มิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้างความโปร่งใส ๒๐ คะแนน
- มิติที่ ๒ สำนักงานสะดวก ๑๐ คะแนน
- มิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ๑๐ คะแนน
- มิติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม ๒๐ คะแนน
- มิติที่ ๕ วัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส ๑๐ คะแนน

๓.๒ การประเมินหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด ส่วนที่ ๒ โดยคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด จะกลั่นกรองผลการตรวจประเมินที่ผ่านการพิจารณา จากข้อ ๓.๑ โดยหน่วยงานมีผลคะแนนตั้งแต่ ๖๕ คะแนนขึ้นไป จะได้รับการตรวจประเมินการปฏิบัติงานจริงใน พื้นที่ (Site Visit) และ/หรือ ผ่านระบบออนไลน์ (Online) ตามความเหมาะสมของคณะกรรมการผู้ตรวจประเมิน ค่าคะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ๑) การนำเสนอ และการจัดทำสื่อที่ใช้โดยหน่วยงานนำเสนอ ๕ คะแนน
- ๒) การมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน ๕ คะแนน
- ๓) ความคิดสร้างสรรค์ เทคนิคการดำเนินงานเสริมสร้างความโปร่งใสในหน่วยงาน ๕ คะแนน
- ๔) การขับเคลื่อนโครงการ/นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส ในมิติที่ ๕ และการต่อยอดหรือใช้ประโยชน์จากโครงการ/นวัตกรรมดังกล่าว ๑๕ คะแนน

๔. การมอบรางวัลเชิดชูเกียรติ

- ๑) หน่วยงานที่มีคะแนนผลการดำเนินงานรวมตั้งแต่ ๙๐ คะแนนขึ้นไป จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด “ระดับดีเด่น” ประจำปี ๒๕๖๙ และกรมการพัฒนาชุมชน จะประกาศเกียรติคุณ พร้อมมอบโล่รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ
- ๒) หน่วยงานที่มีคะแนนผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๘๐ - ๘๙ คะแนน จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด “ระดับดี” ประจำปี ๒๕๖๙ และกรมการพัฒนาชุมชน จะประกาศเกียรติคุณ พร้อมมอบใบประกาศนียบัตร
- ๓) หน่วยงานที่มีค่าคะแนนผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๕๐ - ๗๙ คะแนน จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด “ระดับพอใช้” ประจำปี ๒๕๖๙
- ๔) หน่วยงานที่มีค่าคะแนนผลการดำเนินงานต่ำกว่า ๕๐ คะแนน จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด “ระดับต้องพัฒนา” ประจำปี ๒๕๖๙
- ๕) หน่วยงานที่ไม่มีค่าคะแนน จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด “ระดับต้องปรับปรุง” ประจำปี ๒๕๖๙

ประธาน

๑. สำหรับการประเมินหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาดในปี ๒๕๖๙ ได้มีการปรับเกณฑ์คะแนนเพื่อให้ได้รับรางวัลระดับ “ดีเด่น” โดยหน่วยงานจะต้องมีผลคะแนนรวมตั้งแต่ ๙๐ คะแนนขึ้นไป ซึ่งถือเป็นเกณฑ์ที่สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม มาตรฐานในมิติต่าง ๆ ยังคงยึดตามกรอบแนวทางเดิม

๒. การรายงานผลผ่านระบบสารสนเทศ หัวใจสำคัญที่จะส่งผลต่อความสำเร็จในการประเมิน คือ ความถูกต้อง ครบถ้วน และความตรงต่อเวลาของการรายงานข้อมูลผ่านระบบ ซึ่งที่ผ่านมาพบว่ามีสาเหตุหลักที่บางหน่วยงานไม่ผ่านเกณฑ์เนื่องจากการรายงานข้อมูลไม่สมบูรณ์ ดังนั้น จึงกำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรายงานผลให้เป็นไปตามปฏิทินงานที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด เพื่อรักษามาตรฐานระดับ “ดีเด่น” ของจังหวัดชุมพรไว้เช่นเดิม

๓. การขับเคลื่อนงานด้านนวัตกรรม เนื่องจากมิติด้านนวัตกรรมมีสัดส่วนคะแนนสูงถึง ๑๕ คะแนน จึงมอบหมายให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชนและกลุ่มงานประสานและสนับสนุนงานพัฒนาชุมชน ร่วมกันหารือเพื่อกำหนดโครงการนวัตกรรมที่สามารถบูรณาการร่วมกับภารกิจพัฒนาชุมชนใสสะอาด ให้เป็นเนื้อเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงานเพียงกิจกรรมเดียวสามารถบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดได้ทั้งสองส่วน

๔. การสนับสนุนและการนำเข้าข้อมูลในระดับอำเภอ ขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุกแห่งทำหน้าที่เป็นหน่วยงานสนับสนุนในการจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน และกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการอัปโหลด (Upload) เอกสารหลักฐานผ่านระบบ Google Drive ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยต้องศึกษาเกณฑ์คะแนนและรายละเอียดเอกสารที่ต้องนำเข้าสู่ระบบในแต่ละมิติอย่างละเอียดเพื่อป้องกันความผิดพลาดหรือการตกหล่นของข้อมูล

๕. การเตรียมความพร้อมสำหรับการนำเสนอผลงาน ให้ทุกหน่วยงานรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดจัดทำเป็นหมวดหมู่และเป็นระบบ เพื่อความสะดวกและพร้อมสำหรับการนำเสนอต่อคณะกรรมการประเมินผลในวันตรวจติดตามโครงการฯ โดยไม่ให้เกิดปัญหาในการสืบค้นข้อมูลในภายหลัง

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

**๕.๑ ดำเนินการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจราชการและสนับสนุนหน่วยรับตรวจในการขับเคลื่อนงาน ตามแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน**

ตามที่กรมการพัฒนาชุมชน ได้มอบหมายให้ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน นครศรีธรรมราช ดำเนินการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจราชการและสนับสนุนหน่วยรับตรวจในการขับเคลื่อนงาน ตามแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนากลไกการตรวจราชการแบบมีส่วนร่วม กับภาคีเครือข่ายการพัฒนา เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายและแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน กลุ่มเป้าหมายรวมทั้งหมด จำนวน ๖ คน ประกอบด้วย

พัฒนาการอำเภอ (จำนวน ๔ คน) ได้แก่

- ๑. นายจรูญรัตน์ โสมสิทธิ์                      พัฒนาการอำเภอละแม
- ๒. นางกนกลักษณ์ มีช่วง                              พัฒนาการอำเภอหลังสวน
- ๓. นางสาวปรายปติย์ คณะทอง                      พัฒนาการอำเภอพะโต๊ะ
- ๔. นางสุภารัตน์ พาสภาการ                              พัฒนาการอำเภอสวี

ผู้นำชุมชน (จำนวน ๒ คน) ได้แก่

- ๑. นายประจวบ งามดี                              ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน อำเภอละแม
- ๒. นางสาวศิริพร ทองอาญา                              ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๕ ตำบลนาพญา อำเภอหลังสวน

ขอให้พัฒนาการอำเภอเป้าหมาย จำนวน ๑ ท่าน พิจารณาการยืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว หรือให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชุมพร เป็นผู้ยืมเงิน

ประธาน

มอบหมายกลุ่มเป้าหมายตามโครงการยืมเงินงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจราชการและสนับสนุนหน่วยรับตรวจในการขับเคลื่อนงาน ตามแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน และให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชุมพร ดำเนินการตามแนวทางที่ระเบียบกำหนด

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

(กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน)

**๕.๒ โครงการพัฒนาชุมชนดิจิทัล ๔.๐ ประจำปี ๒๕๖๙**

กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนดิจิทัล ๔.๐ ประจำปี ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด มีการพัฒนาการบริหารจัดการและการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่องเป็นรูปธรรม ยกระดับให้มีความพร้อมรองรับการเป็นรัฐบาลดิจิทัล และคัดเลือกและเชิดชูเกียรติสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดที่มีความโดดเด่น เป็นแบบอย่างแก่หน่วยงานและภาคีเครือข่าย ตั้งแต่เดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๙

ประกอบด้วย ๕ ด้าน ประกอบด้วย

- ๑) ด้านการพัฒนาบุคลากร (Digital Literacy) คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน
  - การเสริมสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัย
  - การใช้เครื่องมือสารสนเทศ (TIS, Smart BMN, GIS, CDDC)

เพื่อให้การขับเคลื่อนงานในมิติดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามตัวชี้วัด จึงขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมตอบคำถามผ่านกลุ่มแอปพลิเคชัน Line เป็นประจำทุกวัน โดยจะดำเนินการส่งคำถามวันละ ๑ ข้อ ในช่วงเวลาประมาณ ๐๖.๐๐ น. ซึ่งการตอบคำถามที่ถูกต้องจะถูกนำไปคิดเป็นคะแนนสะสมรายบุคคลและรายหน่วยงาน เพื่อใช้ประกอบการจัดลำดับคะแนนของจังหวัด จึงขอเน้นย้ำให้ทุกท่านร่วมกิจกรรมดังกล่าวอย่างพร้อมเพรียงกัน

- ๒) ด้านการบริหารจัดการข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

คะแนนสะสมรายบุคคลและรายหน่วยงาน เพื่อใช้ประกอบการจัดลำดับคะแนนของจังหวัด จึงขอเน้นย้ำให้ทุกท่าน ร่วมกิจกรรมดังกล่าวอย่างพร้อมเพรียงกัน

**๒) ด้านการบริหารจัดการข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน**

- การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
- การบันทึกข้อมูลในระบบบริหารจัดการข้อมูลกลาง ๔ ชุดข้อมูล (ผู้นำชุมชน, ยอดจำหน่าย OTOP, กองทุนแม่ของแผ่นดิน, โครงการ กข.คจ.)

กรมการพัฒนาชุมชนมีนโยบายให้ทุกหน่วยงานจัดตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารจัดการชุดข้อมูลในศูนย์ข้อมูลกลาง รวมทั้งสิ้น ๑๘ ชุดข้อมูล ซึ่งครอบคลุมทั้งการดำเนินงานในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จังหวัดกำหนดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความเข้าใจแก่คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จำนวน ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ กำหนดดำเนินการในเดือนกุมภาพันธ์ และครั้งที่ ๒ ในระหว่างเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๙ ซึ่งจังหวัดอยู่ระหว่างการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลกลางให้เป็นปัจจุบัน และเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จังหวัดจะดำเนินการแจ้งเวียนคำสั่งและแนวทางปฏิบัติให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทราบและถือปฏิบัติอย่างเป็นทางการต่อไป

**๓) ด้านการบริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศคะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน**

- ทบทวน/แต่งตั้งคณะทำงาน/มอบหมายหน้าที่การงาน
- การสำรวจข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์ และทะเบียนตรวจสอบสิทธิ์ผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ต
- การติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์
- การพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์บริการของหน่วยงาน/ใช้งาน digital service ของกรม
- การเข้าร่วมประชุม webex เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อเดือน

การบริหารจัดการองค์กรและทรัพยากร ได้ดำเนินการทบทวนและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพร้อมมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน รวมถึงการสำรวจข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์และสถานการณ์ใช้งานภายในหน่วยงาน ดำเนินการจัดทำทะเบียนตรวจสอบสิทธิ์ผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ต และกำชับให้มีการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ในทุกเครื่องเพื่อให้ความพร้อมและปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอให้เป็นปัจจุบัน รวมถึงการส่งเสริมให้มีการใช้ประโยชน์จากระบบ Digital Service ของกรมการพัฒนาชุมชน เช่น การจัดทำแบบสำรวจหรือแบบสอบถามผ่านแพลตฟอร์มบริการดิจิทัลบนเว็บไซต์หน่วยงาน และกำหนดให้มีการเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Webex Meetings โดยมีเกณฑ์การเข้าร่วมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อเดือน ทั้งนี้ ในเดือนมกราคม ๒๕๖๙ ได้กำหนดการประชุมในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๙ เพื่อติดตามภารกิจและดำเนินงาน จปฐ. โครงการแก๊จัน งานกองทุนแม่ และปลูกผักสวนครัว เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร ต่อไป

**๔) ด้านการส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากข้อมูลคะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน**

- การจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ CDD AI และแพลตฟอร์มบริการดิจิทัล Click ชุมชน

ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากระบบของข้อมูล (CDI) และการใช้งานแพลตฟอร์มบริการดิจิทัล “Click ชุมชน” เพื่อยกระดับการให้บริการประชาชน ในการบูรณาการสร้างการรับรู้ระบบ CDD AI ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ ให้ดำเนินการบูรณาการการประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับระบบ CDD AI ให้แก่กลุ่มเป้าหมายในคราวการจัดประชุมหรือการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักและการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลในวงกว้าง พร้อมทั้งรวบรวมผลการดำเนินงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการรายงานผลตามตัวชี้วัดที่กำหนดต่อไป

๕) ด้านนวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

ปัจจุบันอยู่ระหว่างกระบวนการประสานงานร่วมกับกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน เพื่อร่วมกันวางแผนและพัฒนานวัตกรรมดิจิทัลให้สอดคล้องกับภารกิจสำคัญ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาการแสดงผลข้อมูลสารสนเทศในรูปแบบกระดานสรุปข้อมูล (Dashboard) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูลและประกอบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

**ประธาน** ขอเน้นย้ำว่าโครงการพัฒนาชุมชนดิจิทัล ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีเกณฑ์การดำเนินงานที่เพิ่มความเข้มข้นและเข้มงวดมากกว่าปีที่ผ่านมา โดยเฉพาะมิติด้านการบริหารจัดการข้อมูลในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ จึงขอความร่วมมือให้ทุกส่วนงานเร่งบูรณาการการทำงานร่วมกัน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายและมาตรฐานที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดไว้

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ รายงานยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP City ๒๐๒๕

**สรุปยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดชุมพร**  
20-28 ธ.ค. 68 เวลา 10.00 - 21.00 น.  
ฮอลล์เจอร์ 1-3 ชั้นเพ็ญ เมืองทองธานี

ประจำปีพ.ศ.ที่ ๒๕๖๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

รวมทั้งสิ้น **820,470** บาท

ยอดจำหน่าย **490,070** บาท  
ยอด สั่งซื้อ **310,500** บาท  
ยอด ออไลน์ **19,900** บาท

ประเภท	จำนวนจุด	20 ธ.ค.	21 ธ.ค.	22 ธ.ค.	23 ธ.ค.	24 ธ.ค.	25 ธ.ค.	26 ธ.ค.	27 ธ.ค.	28 ธ.ค.	รวม
อาหาร	3	39,600	48,520	53,400	52,900	53,750	62,750	58,600	66,400	129,600	563,520
เครื่องเล่น	4	133,270	208,500	167,730	152,230	177,635	203,470	165,230	230,419	317,320	1,756,624
สมุนไพร	1	11,300	25,000	9,350	17,950	12,030	14,800	17,550	19,360	16,750	144,130
งานอื่น	2	54,000	70,000	46,900	56,700	49,600	72,000	56,600	83,000	93,000	581,700
ของขวัญ	1	55,100	52,245	56,100	150,860	64,400	68,000	81,390	75,300	263,200	870,575
รวม	11	293,320	402,285	337,480	430,620	357,615	421,620	379,270	474,469	828,470	3,916,549

**ผู้ประกอบการ ขยายดี ประจำปี**  
3 ลำดับ  
1. วัฒนศิริ  
2. บอด.เอส.คอฟฟี่แอนด์ แสงทอง 1982  
3. วส.ช.กลุ่มกาแฟบ้านเจ้าสิงค์

**บอกรับสมาชิก 9 วัน**  
รวมทั้งสิ้น **3,916,549** บาท  
ยอดจำหน่าย **2,813,290** บาท  
ยอด สั่งซื้อ **995,159** บาท  
ยอด ออไลน์ **108,100** บาท

**นางสาวซูไรดา สะนิ** สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชุมพรสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดชุมพร ขอรายงาน ยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ภายในงาน OTOP City ๒๐๒๕ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ อาคารชาเลนเจอร์ ๑ ๓ ๓ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี มียอดจำหน่ายรวมทั้งสิ้น ๓,๙๑๖,๕๔๙ บาท (สามล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยสี่สิบเก้าบาทถ้วน) ผลิตภัณฑ์ขยายดี ๓ ลำดับ ได้แก่

๓) วิสาหกิจชุมชนกลุ่มกาแฟบ้านถ้ำสิงห์ ผลิตภัณฑ์ถ้ำสิงห์กาแฟคั่วโรบัสต้า ๑๐๐%  
อำเภอเมืองชุมพร ยอดจำหน่าย ๔๓๖,๕๒๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ การดำเนินโครงการเสริมสร้างและพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายประเสริฐพงษ์ มงคล ตามที่จังหวัดชุมพรได้กำหนดดำเนินงานโครงการเสริมสร้างและพัฒนาผู้นำการ  
เปลี่ยนแปลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กิจกรรมที่ ๑.๒ หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะผู้นำการ  
เปลี่ยนแปลง (Train the Trainer Course หรือ ครู ข) ซึ่งมีกำหนดการจัดอบรม ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนา  
ชุมชนนครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ นั้น

จังหวัดขอชี้แจงว่า ในการเดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการอบรมดังกล่าว กรมการ  
พัฒนาชุมชนได้จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนเป็นค่าพาหนะเดินทางให้แก่กลุ่มเป้าหมายในแต่ละอำเภอ  
โดยสามารถรับค่าเดินทางได้ในวันอบรมฯ จึงขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุกแห่งดำเนินการ  
ประสานงานและกำชับกลุ่มเป้าหมายผู้นำการเปลี่ยนแปลง (ครู ข) ในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อให้เตรียมความ  
พร้อมและเดินทางเข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดอย่างพร้อมเพรียงต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

(นางสาวกุสุมา มากอำไพ)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางกานติกานต์ บัวเนียม)  
ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม